

Praktische Immobilien-Buchhaltung



Immobilien



Rechnungswesen

für Hausverwaltungen, GBV & Liegenschaftseigentümer

UPDATE:
inkl. Änderungen
durch das
Sparpaket &
StabG 2012!



Mag. PORTELE
Steuerberater, KPMG



Mag. (FH) KRÜPLAK
Hausverwalter MA 34



09.-10. April 2013, Wien
12.-13. Juni 2013, Graz
28.-29. August 2013, Wien
04.-05. Dezember 2013, Wien
jeweils von 9.00 – 17.00 Uhr



ARS
AKADEMIE
FÜR RECHT,
STEUERN &
WIRTSCHAFT

Von den Besten lernen.

IHR NUTZEN

An die Immobilienbuchhaltung werden immer höhere Anforderungen gestellt. Dabei gilt es auch, die laufenden buchhalterischen und steuerlichen Änderungen zu berücksichtigen.

Im Seminar wird daher auf die richtige und steueroptimale Erstellung und Verbuchung der Abrechnungen aus Sicht der Buchhaltung ein besonderes Augenmerk gelegt.

Verschaffen Sie sich einen fundierten Überblick über die steuerlichen Fallstricke und Probleme und erhalten Sie Sicherheit bei Verbuchung und Abrechnung aufgrund der neuen steuerlichen Gesetzeslage durch das Stabilitätsgesetz 2012 sowie über die sich ergebenden Änderungen (wie z.B. bei Parkplätzen im WE). Ein weiterer Schwerpunkt ist das Aufzeigen der Querverbindungen zwischen der Immobilienbuchhaltung und den wohn- und steuerrechtlichen Bestimmungen. Dadurch sollen Sie Sicherheit bei den täglich auftauchenden komplexen Fragen bei der Verbuchung gewinnen.

Dieses Seminar ist für MitarbeiterInnen im Rechnungswesen von gemeinnützigen Bauvereinigungen und Hausverwaltungen sowie LiegenschaftseigentümerInnen die ideale Möglichkeit, sich über dieses komplexe Thema umfassend zu informieren. Erhalten Sie einen umfassenden, praxisnahen und aktuellen Überblick – unter Berücksichtigung der weitreichenden Änderungen durch das Stabilitätsgesetz 2012 – anhand der Erstellung der Haus- und Eigentümerabrechnungen sowie der Verbuchung zahlreicher konkreter Praxisbeispiele.

Nur so ist gesichert, dass Sie die Interessen Ihrer Liegenschaftseigentümer optimal wahrnehmen und buchhalterische und steuerliche Optimierungspotenziale nutzen und sich somit nachhaltig Ihr Verwaltungsmandat erhalten!

REFERENTEN



Mag. Karl Portele

Steuerberater bei der KPMG und selbstständiger Steuerberater; langjährige Beratungs-, Lehr- und Vortragstätigkeit auf den Gebieten des Steuerrechts und Rechnungswesens, unter anderem im Bereich der Immobilienbesteuerung; Autor in diversen Fachzeitschriften; Mitglied des Fachsenats für Steuerrecht sowie Mitglied des Kammertages der Kammer der Wirtschaftstreuhänder.



Mag. (FH) Hannes Kruplak

Hausverwalter bei der MA 34 (Bau- und Gebäudemanagement), Wirtschaftstrainer; davor langjähriger Schlichtungsreferent bei der MA 50 – Gruppe Schlichtungsstelle für wohnrechtliche Angelegenheiten (vormals MA 16) und interner Revisor (Wiener Stadtwerke, Wiener KAV). Als ausgewiesener Praktiker der bestandsrechtlichen Materie und der vielfältigen daraus resultierenden Probleme kennt der Vortragende die zahlreichen Probleme und kostspieligen Fehlerquellen aus seiner täglichen Praxis.



SEMINARINHALTE

Praktischer Teil

- Praxisbeispiele zu den steuerlichen Auswirkungen infolge des Stabilitätsgesetzes 2012 (z.B. bei Parkplätzen im Wohnungseigentum)
- Erstellung von Abrechnungen (EVB, HMZ, BK für Mieter und Eigentümer, Rücklage und Eigentümerabrechnung) samt Praxisleitfaden
- Buchung von umfangreichen Praxisbeispielen
- Erkennen von Schwachstellen in der Abrechnung und Immobilienbuchhaltung sowie steuerliche Optimierungspotenziale erkennen und anwenden

Buchhaltungs- und Steuerrechtsteil

- Änderungen bei Neuvermietungen – Fallstricke und Probleme in der Praxis
- Änderungen bei der Abrechnung von Park- und Stellplätzen
- Änderungen bei den Steuersätzen
- Anforderungen an Abrechnungen im WGG, MRG und WEG aus Sicht der Buchhaltung
- Buchhalterische und steuerliche Besonderheiten bei Übertragung ins Wohnungseigentum durch Bauvereinigungen
- Besonderheiten beim „Mischhaus“
- Herstellungs-, Instandhaltungs- und Instandsetzungsaufwand

- Erhaltungs- und Verbesserungsbeitrag (EVB)
- Rücklage im Wohnungseigentum
- Gemischte Nutzung von Gebäuden
- Verbuchung von Mietzinsvorauszahlungen, Mieterdarlehen und Kautionen – Steuer- und wohnrechtliche Fallstricke
- Besonderheiten bei den Steuersätzen im Immobilienbereich
- Steuererklärung und UVA von Eigentümern, Miteigentums- und WE-Gemeinschaften
- Besonderheiten bei Anwendung der Einnahmen-Ausgaben-Rechnung
- Checkliste

WER MUSS INFORMIERT SEIN

- ✓ HausverwalterInnen, ImmobilientreuhänderInnen und deren MitarbeiterInnen im Rechnungswesen
- ✓ MitarbeiterInnen im Rechnungswesen von GBV
- ✓ Selbstständige und gewerbliche BuchhalterInnen im Immobilienbereich
- ✓ Haus- und WohnungseigentümerInnen
- ✓ Kommunen mit Liegenschaftsbesitz
- ✓ WirtschaftstreuhänderInnen und deren MitarbeiterInnen
- ✓ ImmobilieninvestorInnen und deren BeraterInnen
- ✓ Bauträger | Banken und Versicherungen

TERMINE / VERANSTALTUNGSORTE

Termine	09.–10. April 2013, 1010 Wien ARS Seminarzentrum, Schallautzerstraße 2–4
	12.–13. Juni 2013, 8020 Graz Hotel Europa, Europaplatz, Bahnhofgürtel 89, Tel.: 0316 / 70 76 0
	28.–29. August 2013, 1010 Wien ARS Seminarzentrum, Schallautzerstraße 2–4
	04.–05. Dezember 2013, 1010 Wien ARS Seminarzentrum, Schallautzerstraße 2–4

Uhrzeit jeweils von 9.00–17.00 Uhr

Gebühr je € 860,-

inkl. Seminarunterlagen, Begrüßungskaffee, Erfrischungsgetränken, Mittagessen und exkl. 20 % USt. Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eintreffens und nach Maßgabe freier Plätze berücksichtigt. Wir ersuchen Sie, nach Erhalt der Rechnung die Teilnahmegebühr bis zum Seminartermin zu überweisen.

PREISSTAFFELUNG

€ 860,- für die/den 1. TeilnehmerIn eines Unternehmens

€ 775,- für die/den 2. TeilnehmerIn eines Unternehmens

€ 690,- ab der/dem 3. TeilnehmerIn eines Unternehmens

20 %* für RA-KonzipientInnen, WT-BerufsanwärterInnen, NO-KandidatInnen

*Ermäßigung nur gegen Vorlage von Legitimation/Bescheid. Ermäßigungen sind nicht addierbar!

STORNO

Bitte haben Sie Verständnis, dass bei Stornierungen ab 14 Tage vor Seminarbeginn 50 % des Seminarbeitrages, bei Stornierungen oder Nichterscheinen am Veranstaltungstag die volle Gebühr in Rechnung gestellt wird. Bei jeder Stornierung beträgt die Bearbeitungsgebühr € 40,-. Bei einer Umbuchung auf einen Folgetermin bleibt die ursprüngliche Rechnung inkl. der Fälligkeit gültig. Zusätzlich wird eine Gebühr von € 20,- exkl. USt. (ausgenommen am Seminarstag; 15 % Aufschlag) in Rechnung gestellt. Stornierungen können ausschließlich schriftlich entgegengenommen werden! Selbstverständlich können Sie jedoch gerne eine Ersatzperson nominieren. Die Veranstalter behalten sich vor, Seminare aus wichtigen Gründen zu verschieben sowie Programmänderungen vorzunehmen.

ANMELDUNG

 +43 1 713 80 24-14  +43 1 713 80 24-17  office@ars.at

INFORMATION

Projektorganisation: Christina Gerstner

Inhalt / Konzeption: Susanne Jäckel

ANMELDUNG/UNTERLAGENBESTELLUNG

Ja, ich melde mich an für das Seminar
„Praktische Immobilien-Buchhaltung“

Termin

Ja, ich bestelle die Seminarunterlagen zu 30 % des Seminarbeitrages, da ich an der Teilnahme verhindert bin.

Seminarunterlagen können nicht retourniert werden!

... und bin einverstanden, dass meine Daten elektronisch gespeichert werden und ich per Fax/ E-Mail über weitere Veranstaltungen informiert werde. Als Gerichtsstand wird Wien vereinbart.

1. TEILNEHMER/IN

KonzipientIn

BerufsanwärterIn

Name / Vorname / Titel

Aufgabenbereich / Abteilung

Tel.

Fax

E-Mail

2. TEILNEHMER/IN

KonzipientIn

BerufsanwärterIn

Name / Vorname / Titel

Aufgabenbereich / Abteilung

Tel.

Fax

E-Mail

FIRMA

Beschäftigte

bis 100

100-200

über 200

Branche/ Firma

Straße, Postfach

PLZ, Ort

Datum

Unterschrift